



адм  
**АДМИНИСТРАЦИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«КИНГИСЕППСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН»  
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

28.06.2019 № 1445

О подготовке проекта внесения изменений в генеральный план муниципального образования «Вистинское сельское поселение» муниципального образования «Кингисеппский муниципальный район» Ленинградской области

В соответствии со статьями 9, 24 Градостроительного кодекса Российской Федерации, пунктом 20 части 1, частью 4 статьи 14 Федерального закона Российской Федерации от 06.10.2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», областным законом Ленинградской области от 07.07.2014 года № 45-оз «О перераспределении полномочий в области градостроительной деятельности между органами государственной власти Ленинградской области и органами местного самоуправления Ленинградской области», на основании обращения главы администрации МО «Вистинское сельское поселение» от 28.05.2019 года № 01-20-3453/2019 о намерении внесения изменений в генеральный план муниципального образования «Вистинское сельское поселение» муниципального образования «Кингисеппский муниципальный район» Ленинградской области, в целях выполнения задач обеспечения условий для устойчивого социально-экономического и просторанственного развития территории муниципального образования «Кингисеппский муниципальный район» Ленинградской области, администрация

**постановляет:**

1. Приступить к подготовке проекта внесения изменений в генеральный план муниципального образования «Вистинское сельское

1. поселение» муниципального образования «Кингисеппский муниципальный район» Ленинградской области, утвержденный решением Совета депутатов муниципального образования «Вистинское сельское поселение» муниципального образования «Кингисеппский муниципальный район» Ленинградской области от 23 декабря 2014 года № 49 (с изменениями и дополнениями).

2. Утвердить состав комиссии по организации подготовки проекта внесения изменений в генеральный план муниципального образования «Вистинское сельское поселение» муниципального образования «Кингисеппский муниципальный район» Ленинградской области (с изменениями и дополнениями) согласно приложению № 1.

3. Утвердить порядок работы комиссии по организации подготовки проекта внесения изменений в генеральный план муниципального образования «Вистинское сельское поселение» муниципального образования «Кингисеппский муниципальный район» Ленинградской области (с изменениями и дополнениями) согласно приложению № 2.

4. Утвердить план мероприятий по подготовке и согласованию проекта внесения изменений в генеральный план муниципального образования «Вистинское сельское поселение» муниципального образования «Кингисеппский муниципальный район» Ленинградской области (с изменениями и дополнениями) согласно приложению № 3.

5. Заинтересованным физическим и юридическим лицам все предложения по внесению изменений в проект генерального плана муниципального образования «Вистинское сельское поселение» муниципального образования «Кингисеппский муниципальный район» Ленинградской области направлять в комиссию по организации подготовки проекта в генеральный план муниципального образования «Вистинское сельское поселение» муниципального образования «Кингисеппский муниципальный район» Ленинградской области по адресу: Ленинградская область, г. Кингисепп, пр. Карка Маркса, д.2а, электронный адрес: adm@kingisepplo.ru до 01.09.2019 года (включительно).

6. Постановление опубликовать в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте администрации МО «Кингисеппский муниципальный район» и сайте МО «Вистинское сельское поселение» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

7. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации по строительству Соболева С.Г.

Исполняющий обязанности главы администрации МО «Кингисеппский муниципальный район»



Е.Г. Антонова

Утвержден  
постановлением администрации  
МО «Кингисеппский муниципальный район»  
от 28.06.2019 года № 1445  
(приложение №1)

#### СОСТАВ

комиссии по организации подготовки проекта внесения изменений в генеральный план муниципального образования «Вистинское сельское поселение» муниципального образования «Кингисеппский муниципальный район» Ленинградской области

#### Председатель комиссии:

Соболев С.Г. – Заместитель главы администрации МО «Кингисеппский муниципальный район» по строительству;

#### Заместитель председателя комиссии:

Костюченко Е.С. - председатель комитета архитектуры и градостроительства, главный архитектор района;

#### Члены комиссии:

Мельникова М.Е. – глава администрации МО «Вистинское сельское поселение»;

Хамова М.Е. – председатель КУМИ МО «Кингисеппский муниципальный район»;

Прокопчик Н.В.- заместитель председателя юридического комитета администрации МО «Кингисеппский муниципальный район»;

Шапенкова Е.А. – начальник отдела планирования территорий комитета архитектуры и градостроительства администрации МО «Кингисеппский муниципальный район»;

Смирнова С.Ю. – начальник отдела застройки комитета администрации МО «Кингисеппский муниципальный район»;

Архипова Г.В. – и.о. начальник отдела информационной системы обеспечения градостроительной деятельности комитета архитектуры и градостроительства администрации МО «Кингисеппский муниципальный район»;

Рубин Ж.В. – главный специалист отдела планирования территорий комитета архитектуры и градостроительства администрации МО «Кингисеппский муниципальный район»;

Григорьева М.В. - начальник отдела разработки градостроительной документации МКУ «Служба городского хозяйства»;

Гуль О.Л. – землеустроитель администрации МО «Вистинское сельское поселение».

#### Секретарь комиссии:

Подосинникова М.Ю.- ведущий специалист МКУ «Служба городского хозяйства».

## ПОРЯДОК

работы комиссии по организации подготовки проекта внесения изменений в генеральный план муниципального образования «Вистинское сельское поселение» муниципального образования «Кингисеппский муниципальный район» Ленинградской области

### 1. Общие положения

1.1. Комиссия создается в целях подготовки предложений по проекту внесения изменений в план муниципального образования «Вистинское сельское поселение» муниципального образования «Кингисеппский муниципальный район» Ленинградской области, утвержденный решением Совета депутатов муниципального образования «Вистинское сельское поселение» муниципального образования «Кингисеппский муниципальный район» Ленинградской области от 23 декабря 2014 года № 49 (с изменениями и дополнениями) (далее – Генеральный план).

1.2. Комиссия по организации подготовки и проведению публичных слушаний по проекту внесения изменений в генеральный план муниципального образования «Вистинское сельское поселение» муниципального образования «Кингисеппский муниципальный район» Ленинградской области (далее – комиссия) в своей деятельности руководствуется Конституцией РФ, Градостроительным и Земельным кодексами РФ, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом № 191-ФЗ «О введении в действие Градостроительного кодекса Российской Федерации», областным законом Ленинградской области № 45-оз от 07.07.2014 «О перераспределении полномочий в области градостроительной деятельности между органами государственной власти Ленинградской области и органами местного самоуправления Ленинградской области», Уставом МО «Кингисеппский муниципальный район», Уставом МО «Вистинское сельское поселение», нормативными правовыми актами МО «Кингисеппский муниципальный район» и МО «Вистинское сельское поселение».

### 2. Деятельность комиссии

2.1. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости.  
2.2. Решения на заседаниях комиссии принимаются открытым голосованием, большинством голосов, присутствующих на заседании членов комиссии. Каждый член комиссии обладает правом одного голоса. При

равенстве голосов принятым считается решение, за которое проголосовал председатель комиссии.

2.3. Заседания комиссии оформляются протоколом, который ведет секретарь. Протокол заседания комиссии подписывается председателем комиссии и секретарем. В протокол вносится особое мнение, высказанное на заседании любым членом комиссии.

Выписки из протоколов с особым мнением прилагаются к проекту внесения изменений в Генеральный план.

2.4. Решения комиссии, выработанные в отношении предложений, замечаний и дополнений, вносятся в проект внесения изменений в Генеральный план.

### 3. Права и обязанности председателя комиссии

3.1. Председатель комиссии осуществляет общее руководство комиссией, организует и контролирует её деятельность.

3.2. Распределяет обязанности между членами комиссии.

3.3. Организует проведение заседаний и ведет заседания комиссии.

3.4. Утверждает план мероприятий заседаний.

3.5. Обеспечивает своевременное представление материалов (документов, схем и т.д.) и представляет комиссии информацию об актуальности данных материалов.

3.6. Требуя своевременного выполнения членами комиссии решений, принятых на заседаниях комиссии.

3.7. Снимает с обсуждения вопросы, не касающиеся повестки дня, утвержденной планом мероприятий, а также замечания, предложения и дополнения, с которыми не ознакомлены члены комиссии.

3.8. В случае отсутствия председателя комиссии, его обязанности исполняет заместитель председателя комиссии.

### 4. Права и обязанности членов комиссии

4.1. Принимать участие в разработке плана мероприятий комиссии.

4.2. Участвовать в обсуждении и голосовании, рассматриваемых вопросов на заседаниях комиссии.

4.3. Высказывать замечания, предложения и дополнения в письменном или устном виде, касающиеся основных положений проекта внесения изменений в Генеральный план, с указанием на конкретные статьи законов, кодексов Российской Федерации и законов субъекта Российской Федерации в области градостроительства и земельных отношений.

4.4. Высказывать особое мнение с обязательным внесением его в протокол заседания.

4.5. Своевременно выполнять все поручения председателя комиссии.

Утвержден  
 постановлением администрации  
 МО «Кингисеппский муниципальный район»  
 от 28.06.2019 года № 1445  
 (приложение № 3)

### ПЛАН

мероприятий по подготовке и согласованию  
 проекта внесения изменений в генеральный план муниципального  
 образования «Вистинское сельское поселение» муниципального образования  
 «Кингисеппский муниципальный район» Ленинградской области

№ п/п	Мероприятия	Сроки исполнения
	Публикация в СМИ и размещение на официальном сайте администрации МО «Кингисеппский муниципальный район», сайте МО «Вистинское сельское поселение» правового акта о подготовке проекта внесения изменений в Генеральный план	Июль 2019 г.
	Сбор, учет и рассмотрение комиссией рекомендаций и предложений заинтересованных лиц по внесению изменений в Генеральный план или об отклонении такого предложения с указанием причин отклонения	Июль -август 2019
	Подготовка проекта внесения изменений в Генеральный план с учетом рекомендаций и предложений заинтересованных лиц	Сентябрь- октябрь 2019
	Согласование проекта внесения изменений в Генеральный план в соответствии со ст. 25 Градостроительного кодекса	Не более 3-х месяцев со дня направления проекта на согласование
	Публичные слушания по проекту внесения изменений в Генеральный план в соответствии со ст.5.1, 28 Градостроительного кодекса, направление материалов публичных слушаний и проекта внесения изменений в Генеральный план на утверждение в уполномоченные органы.	Не может быть менее 1-го месяца и более 3-х месяцев